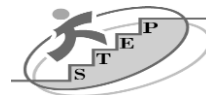


# 職務経歴書



NO	202229	住所	三重県いなべ市
自己PR	おっとり	趣味/特技	ハイキング

更新日	2019/2/11
更新担当	伊藤真理華

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種運転免許	2009年10月

経験ツール	
P C	
そ の 他	

職 歴			
前職歴①	在籍期間	4 年 1 ヶ月	○病院にて受付事務に従事
	業種	医療・介護・福祉関連	病院内にて患者様の受付業務、カルテの作成、電気治療(患部に吸盤を当て低周波の電気を流す)、データの管理(顧客情報)、書類の作成・管理(他の病院への紹介状、デイサービスセンターなどへ契約更新書類等)を行いました。
	職種	受付事務	幅広い年齢層の方と接することで、コミュニケーション能力が身につきました。
	使用ツール	低周波治療機器、中周波治療機器、けん引等医療器具、エアロバイク	
前職歴②	在籍期間	0 年 2 ヶ月	○キッチンの調理スタッフとして従事
	業種	その他	ビュッフェ形式のレストランにて惣菜の調理、盛り付け、品出し、補充をおこないました。
	職種	調理補助	食材の切り方による味や感触の変化、見栄えのいい盛り付け方法、同時に並行して複数の業務を行うスキルが身につきました。
	使用ツール	調理器具	
前職歴③	在籍期間	2 年 8 ヶ月	○大手住宅メーカーにて一般事務に従事
	業種	建築・土木・不動産関連	協力会社への、データの送付、設計図の配布、集積データの検索・加工(excel使用)、設計図面への手順指示(工場でわかりやすくするため)、設計順序の作成(部品の組み立てる順序等)・発送(郵送対応)、電話対応などを行いました。
	職種	一般事務	データ管理(住宅の設計図面の部品、数字、データ)が多く、業務面で正確さを学ぶことができました。excelの使用頻度も高く、excel技術も上達しました。
	使用ツール	PC(専用ソフト、excel)□	
備考			

採用担当のコメント	やわらかな印象で、社交的な方です。人当たりも良く、どのような職場でもなじむことの出来る人材です。
-----------	--

