

# 職務経歴書

更新日	2021年12月3日
更新担当	松川



No.	住所
401218	愛知県北名古屋市
自己PR	趣味/特技
世代問わずコミュニケーションが 取れる	ライブ鑑賞

免許・資格	取得年月
日本経理教育協会工業簿記検定1級合格	1990年 2月
日本ワープロ検定協会ワードプロセッサ検定2級合格	1990年 7月
普通自動車第一種運転免許取得	1994年 3月
	年 月
	年 月

PC経験ツール		その他使用ツール
P C	Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験
	Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input type="checkbox"/> SUM関数 <input type="checkbox"/> AVE関数 <input type="checkbox"/> IF関数 <input type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験
	PowerPoint	<input type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる
	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など
	タイピング	<input checked="" type="checkbox"/> キーの位置把握 <input type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能

職 歴			
前職歴①	在籍期間	7年 6ヶ月	◆ IT情報サービス会社にて一般事務として従事 来客・電話対応、紙帳票を電子化に切り替える業務があり入力業務する前の原票の 仕分けと相違がないか確認業務、それに伴う事務処理業務、受発送業務を行う。
	業種	IT・通信・インターネット・WEB	
	職種	一般事務	
	使用ツール	専用システム	
前職歴②	在籍期間	10年 9ヶ月	◆ 写真現像・プリント処理工場にてプリントスタッフとして従事 中部三県の婚礼、集合写真、記念写真などを現像する業務を行う。具体的にはDPE業務、 文字入れ作業、Photoshopでの画像処理、納期管理等、完成した写真の袋詰めをする。 年末年始には年賀状発行にも携わる。
	業種	メーカー	
	職種	作業員	
	使用ツール	専用システム	
前職歴③	在籍期間	0年 8ヶ月	◆ 電化製品販売会社にて販売スタッフと修理受付として従事 来店予約対応、携帯電話の販売、契約書発行と書類作成、故障の際には代替え機の提案、 修理受付、商品についての説明やクレームを電話・窓口で対応を行う。
	業種	流通・小売	
	職種	販売スタッフ	
	使用ツール	専用システム/専用端末	
前職歴④	在籍期間	1年 4ヶ月	◆ 化粧品販売会社にて販売スタッフとして従事 来店されたお客様に販売促進業務としてカウンセリングとご希望にあった商品の提供や メイクをする。管理業務としては在庫管理、発注業務、顧客管理を行う。
	業種	メーカー	
	職種	販売スタッフ	
	使用ツール		
備考			

採用担当 のコメント	物腰柔らかくほど良い明るいさの性格です。販売経験で培われたコミュニケーションスキルは社内ですぐに馴染むことができ、事務職としてしっかり連携を取り円滑に業務を進めることができます。
---------------	---

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。