

職務経歴書

更新日	2022年4月13日
更新担当	松川



No.	住所
203714	三重県桑名市
自己PR	趣味/特技
責任感が強い	読書

免許・資格	取得年月
ワープロ検定2級	2009年7月
情報処理検定2級	2010年1月
販売従事登録販売者	2015年11月
酒類販売管理	2018年8月
医療機器販売管理者及び貸与管理者	2020年9月

PC経験ツール		その他使用ツール
Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input checked="" type="checkbox"/> AVE関数 <input checked="" type="checkbox"/> IF関数 <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input checked="" type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
PowerPoint	<input type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる	
E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など	
タイピング	<input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input checked="" type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input checked="" type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能	

職 歴			
前職歴①	在籍期間	8年1ヶ月	◆ドラッグストアにて販売スタッフとして従事 レジ精算業務、お客様の問い合わせ対応、品出し陳列、電話対応、レイアウト変更と作成を行う。 店内にある美容部門を担当。事務作業として在庫・売上管理等を行う。販売業務としてはお客様にヒアリングをして商品の提案や試供品を使いメイクの指導など親身になって接客をしていました。結果、全店舗1000店舗以上ある中で10位になり表彰を受けました。 さらに1類薬品以外の販売できる資格を取得して業務幅を広げて貢献してました。
	業種	サービス	
	職種	販売スタッフ	
	使用ツール	専用システム	
前職歴②	在籍期間	1年6ヶ月	◆アミューズメント用品販売店にて販売スタッフとして従事 レジ精算業務、お客様の問い合わせ対応、品出し陳列、電話対応、レイアウト変更と作成を行う。 店長不在時の代理店長を任されており、金銭管理、売上管理・報告、売場報告、レイアウト変更、POP作成、スタッフ管理としてシフト作成(8名)・業務進捗チェック・指示出しを行ってました。
	業種	サービス	
	職種	販売スタッフ	
	使用ツール	専用システム	
前職歴③	在籍期間	年 月	◆
	業種		
	職種		
	使用ツール	専用システム	
前職歴④	在籍期間	年 月	◆
	業種		
	職種		
	使用ツール		
備考	前職歴①は業種と職種が類似のため2社合算しております。(2年8か月/5年3ヶ月)		

採用担当のコメント	仕事の責任感が人一倍強く任された業務は最後までやり遂げることができます。また自ら業務幅を広げて様々なことにチャレンジする向上心や意識の高さも魅力があります。メイン業務は販売ではありますが、売上報告や資料作成業務にも携わってましたので事務職としての業務も対応ができます。
-----------	--

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。