

# 職務経歴書

更新日	2022年8月19日
更新担当	松川



No.	住所
203894	三重県四日市市
自己PR	趣味/特技
明るく物腰柔らかい性格	猫の世話

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種免許	2003年3月
調剤薬局事務	2018年7月
	年 月
	年 月
	年 月

PC経験ツール		その他使用ツール
Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input type="checkbox"/> AVE関数 <input type="checkbox"/> IF関数 <input type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
PowerPoint	<input type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる	
E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など	
タイピング	<input checked="" type="checkbox"/> キーの位置把握 <input type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能	

職 歴		
前職歴①	在籍期間	2年3ヶ月
	業種	メーカー
	職種	一般事務
	使用ツール	Excel・Word・専用システム
◆化学メーカーにて一般事務として従事 取引先からの依頼で製品の物質調査を行っておりました。送られてきた製品に対して何が使用されているかリストをまとめて、報告書作成を行い提出しておりました。その他にファイリング、データ入力などを行っておりました。		
前職歴②	在籍期間	3年5ヶ月
	業種	医療・介護・福祉
	職種	調剤事務
	使用ツール	Excel・Word・専用システム
◆調剤薬局にて調剤事務として従事 来店された患者への受付業務、処方箋データ入力、電話対応、レセプト(請求業務含む)、在庫管理、調剤補助等を行っておりました。主任を任されており、2店舗のマネジメントを担当しておりました。部下の業務進捗の確認、指示出し、在庫の供給安定に尽力しておりました。		
前職歴③	在籍期間	3年8ヶ月
	業種	医療・介護・福祉
	職種	動物看護師
	使用ツール	専用システム
◆動物病院にて動物看護師として従事 受付業務(電話・Webでの予約対応)、レセプト(請求業務含む)、診察補助等を行っておりました。診療行為以外はほとんどの業務に携わっており、入院している動物のペットホテル管理も行っておりました。		
前職歴④	在籍期間	1年8ヶ月
	業種	サービス
	職種	営業
	使用ツール	専用システム
◆生命保険会社にて営業として従事 担当企業の個人営業として、生命保険の販売、担当顧客は50名ほどで任されたエリアの企業や個人宅へ行き営業活動を行っておりました。その他に顧客フォローとして保険に関する更新、新商品提案、解約手続き、見直しなどを行っておりました。		
備考	職歴⑤ 運送会社にてテレフォンオペレーターとして従事しておりました。(5年6ヶ月)	

採用担当のコメント	温和で物腰柔らかい性格の方のため新しい環境でもすぐに馴染むことが出来ます。過去に管理職としての経験もあるため、部下の管理やマネジメント業務にも対応が可能です。事務職・管理職としてスキルを活かして即戦力として貢献が出来る方です。
-----------	---

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。