

# 職務経歴書

更新日	2022年9月9日
更新担当	松川



No.	住所
400916	三重県桑名市
自己PR	趣味/特技
コミュニケーション	旅行

免許・資格	取得年月
普通自動車免許	2021年10月
Microsoft Office Specialist Word2003	2005年8月
	年 月
	年 月
	年 月

PC経験ツール		その他使用ツール
Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> 画像挿入 <input checked="" type="checkbox"/> 段組 <input checked="" type="checkbox"/> インデント <input checked="" type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input checked="" type="checkbox"/> アウトライン <input type="checkbox"/> 実務経験	
Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input checked="" type="checkbox"/> AVE関数 <input checked="" type="checkbox"/> IF関数 <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input type="checkbox"/> 実務経験	
PowerPoint	<input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる	
E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など	
タイピング	<input checked="" type="checkbox"/> キーの位置把握 <input checked="" type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input checked="" type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input checked="" type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能	

職 歴		
前職歴①	在籍期間	2年11ヶ月
	業種	メーカー
	職種	営業事務
	使用ツール	Excel / Word
◆装置製造メーカーにて営業事務として従事 電話・来客対応、作業依頼書の作成、納品書発行、ファイリング、旅費精算のチェック、部品発注・ピッキング、保守契約の更新、書類作成、部品の在庫管理、クレーム対応を行ってまいりました。		
前職歴②	在籍期間	0年6ヶ月
	業種	メーカー
	職種	営業事務
	使用ツール	専用システム
◆建設会社にて現場事務として従事 電話・来客対応、資料作成、工事書類の管理、弁当発注、ファイリングを行ってまいりました。		
前職歴③	在籍期間	1年2ヶ月
	業種	医療・介護・福祉
	職種	営業事務
	使用ツール	Excel / Word
◆医療品製造メーカーにて営業事務として従事 電話・来客対応、見積書作成、受注入力、納期調整、資料作成、顧客からの電話・メール対応、ファイリングを行ってまいりました。		
前職歴④	在籍期間	1年3ヶ月
	業種	流通・小売
	職種	販売スタッフ
	使用ツール	
◆生活小物雑貨販売店にて販売スタッフとして従事 接客販売、レジ業務、商品発注、ディスプレイ、POP作成、売上集計を行ってまいりました。		
備考	前職歴⑤電気暖房器製造メーカーにて営業事務として従事してまいりました。(3年8ヶ月)	
	前職歴⑥空調設備製造メーカーにて営業事務として従事してまいりました。(3年8ヶ月)	
	前職歴⑦IT通信会社にてプログラマーとして従事してまいりました。(1年3ヶ月)	
	前職歴①は職種類似のため合算しております。(11ヶ月 / 2年)	

採用担当のコメント	明るく高いコミュニケーションスキルがあるため、営業や取引先などスムーズに行うことができます。 また様々な業種で事務職を経験しているため、培ったスキルを活かして事務のスペシャリストとして貢献が出来る方です。
-----------	---

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。