

職務経歴書

更新日	2022年9月14日
更新担当	松田(啓)



No.	住所
401772	江南市
自己PR	趣味/特技
誰とでも円滑なコミュニケーションをとり仕事を進めれる。	キャンプ・旅行

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種運転免許	1998年10月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

PC経験ツール		その他使用ツール
Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input checked="" type="checkbox"/> AVE関数 <input checked="" type="checkbox"/> IF関数 <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 <input checked="" type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input type="checkbox"/> 実務経験	
PowerPoint	<input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる	
E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など	
タイピング	<input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input checked="" type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能	

職 歴			
前職歴①	在籍期間	2年4ヶ月	◆アウトドア専門店にて勤務。 ・接客販売として、お客様への接客・販売を担当。 その他店舗管理として、在庫管理、在庫整理、検品、品出し、棚卸、データ入力等の業務も行ってきた。
	業種	流通・小売	
	職種	接客販売	
	使用ツール		
前職歴②	在籍期間	5年4ヶ月	◆アパレル業を展開する企業にて店長職として従事。 ・店長業務として、スタッフのシフト作成や、半年に1回実施されるスタッフの査定評価を行う。 ・また接客販売、検品、店内清掃などの接客業務で関連する仕事も店長業務と兼任しながら対応してきた。
	業種	流通・小売	
	職種	接客販売(店長)	
	使用ツール		
前職歴③	在籍期間	4年1ヶ月	◆写真用品店にて勤務。 ・主に接客を担当し、レジ、検品、品出し、店内清掃の他、新人教育に携わる。 ・また、証明写真撮影も担当し、ラボ(写真の現像、焼付け)も行ってきた。
	業種	流通・小売	
	職種	接客販売	
	使用ツール		
前職歴④	在籍期間	2年10ヶ月	◆衣料品店にて勤務。※(2社経験) ・接客販売員として、接客、レジ、検品、品出し、店内清掃を担当。 1社目と2社目で取り扱う商材は異なったが、幅広い客層への接客アプローチを身に付けることができ、コミュニケーション能力を高めることができた。
	業種	流通・小売	
	職種	接客販売	
	使用ツール		
備考	【補足事項】 前職歴①を退職後、パソコンスクールにて、Word、Excel、PowerPointを習得しており、近日中にMOS Specialist Excelの資格を受験します。 実務として、PCへの入力作業等の経験はございます。※当社内でも着任前にPC研修の実施可能です。		

採用担当のコメント	これまでの職務経歴としては、主に対お客様向けに接客販売を中心に経験しております。 そのため、明るく誰とでも円滑なコミュニケーションを取って仕事を進めることが得意な方です。今後は、パソコン教室で習得したスキルを活かして事務職を志望しており、短期でも働きたいと前向きに考えているオススメ人材です。
-----------	---

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。