

職務経歴書

| | |
|------|-------------|
| 更新日 | 2022年10月13日 |
| 更新担当 | 伊藤 |



| No. | 住所 |
|----------|--------|
| 401817 | 名古屋市西区 |
| 自己PR | 趣味/特技 |
| しっかりしている | マラソン |

| 免許・資格 | 取得年月 |
|--------------------|----------|
| 普通自動車第一種運転免許 | 1990年11月 |
| ATC・AutoCAD技能認定 | 2002年2月 |
| 2級土木施工管理技士補 | 2022年7月 |
| MOS(Excel365&2019) | 2022年8月 |
| MOS(Word365&2019) | 2022年8月 |

| PC経験ツール | | その他使用ツール |
|---------|------------|--|
| P C | Word | <input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> 画像挿入 <input checked="" type="checkbox"/> 段組 <input checked="" type="checkbox"/> インデント <input checked="" type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input checked="" type="checkbox"/> アウトライン <input type="checkbox"/> 実務経験 |
| | Excel | <input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input checked="" type="checkbox"/> AVE関数 <input checked="" type="checkbox"/> IF関数 <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 <input checked="" type="checkbox"/> VLOOKUP <input checked="" type="checkbox"/> データベース(フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成(複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input checked="" type="checkbox"/> VBA作成 <input checked="" type="checkbox"/> マクロ作成 <input type="checkbox"/> 実務経験 |
| | PowerPoint | <input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる |
| | E-mail | <input type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など |
| | タイピング | <input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input checked="" type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能 |

| 職 歴 | | | |
|------|--|--------------------------|--|
| 前職歴① | 在籍期間 | 13年11ヶ月 | ◆重機メーカーにて申請・CAD業務に従事 重機メーカーにて |
| | 業種 | メーカー | ○特殊車両許可申請業務(国道事務所申請、大型通行禁止申請、ネクスコ申請)など ○CAD業務(autoCADを使用しクレーン・トレーラーの軌跡図・検討図などの作成) |
| | 職種 | CADオペレーター | ○事務業務(必要書類作成) などの業務に従事 |
| | 使用ツール | Excel、Word、autoCAD、専用ソフト | |
| 前職歴② | 在籍期間 | 6年4ヶ月 | ◆人材派遣会社にてヘルプデスク業務に従事 人材派遣会社にて、 |
| | 業種 | サービス | ○ヘルプデスク業務(社内外の3DCAD操作に関する問い合わせ対応) ○CAD教育(社内への3DCAD教育) |
| | 職種 | ヘルプデスク | 等の業務に従事 |
| | 使用ツール | ユニグラフィックス | |
| 前職歴③ | 在籍期間 | 10年7ヶ月 | ◆クリニックにて医療事務業務に従事 内科にて、 |
| | 業種 | 医療・介護・福祉 | ○医療事務 ○レセプト作成 |
| | 職種 | 医療事務 | ○薬剤調合 ○受付業務 などの業務に従事。 |
| | 使用ツール | 専用ソフト | |
| 前職歴④ | 在籍期間 | 年 月 日 | ◆ |
| | 業種 | | |
| | 職種 | | |
| | 使用ツール | | |
| 備考 | 資格は上記以外にも土木技術検定2級(2022年07月取得)がございます。 CAD経験が長く、更にCADのスキルを伸ばしたいとキャリアアップを考えられている方です。 | | |

| | |
|-----------|---|
| 採用担当のコメント | 落ち付いた雰囲気、穏やかな方です。責任感も強く、安心して業務を任せられる人材となっております。 |
|-----------|---|

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。