

職務経歴書

| | |
|------|-------------|
| 更新日 | 2022年11月21日 |
| 更新担当 | 松川 誠 |



| | |
|-----------------------------|--------|
| No. | 住所 |
| 204147 | 三重県鈴鹿市 |
| 自己PR | 趣味/特技 |
| 世代問わずコミュニケーションが取れる。サポート力がある | よさこい |

| | |
|------------|---------|
| 免許・資格 | 取得年月 |
| 普通自動車第一種免許 | 2018年3月 |
| | 年 月 |
| | 年 月 |
| | 年 月 |
| | 年 月 |

| PC経験ツール | | その他使用ツール |
|------------|--|----------|
| Word | <input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input type="checkbox"/> 表の作成 <input type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験 | |
| Excel | <input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input checked="" type="checkbox"/> AVE関数 <input checked="" type="checkbox"/> IF関数 <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 <input checked="" type="checkbox"/> VLOOKUP <input checked="" type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験 | |
| PowerPoint | <input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる | |
| E-mail | <input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など | |
| タイピング | <input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input checked="" type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input checked="" type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能 | |

| 職 歴 | | | |
|------|-------|--------------------------------|---|
| 前職歴① | 在籍期間 | 4年7ヶ月 | 大型スポーツ用品店にて販売スタッフとして従事 商業施設の中にある店舗で販売業務(お客様のニーズに合った商品を提供など)、 在庫管理、商品管理、売場作成、スタッフ教育など売り場を中心に業務に携わって おりました。その他シフト作成や資料作成、アプリ入会手続きなど行っておりました。 |
| | 業種 | 流通・小売 | 実績では販売コンテストで上位3店舗に入賞、アプリ入会数が1年を通して1位を維持でき 表彰を受けることが出来ました。 |
| | 職種 | 販売スタッフ | |
| | 使用ツール | Excel・Word・PowerPoint / 専用システム | |
| 前職歴② | 在籍期間 | 年 ヶ月 | |
| | 業種 | | |
| | 職種 | | |
| | 使用ツール | | |
| 前職歴③ | 在籍期間 | 年 ヶ月 | |
| | 業種 | | |
| | 職種 | | |
| | 使用ツール | | |
| 前職歴④ | 在籍期間 | 年 ヶ月 | |
| | 業種 | | |
| | 職種 | | |
| | 使用ツール | | |
| 備考 | | | |

| | |
|---------------|---|
| 採用担当 のコメント | 一社で販売職を長く経験しているため、世代問わずコミュニケーションを取ることが出来ます。 また店長代理として不在時のスタッフ管理、クレーム対応、売上管理などマネジメント業務の実績もあって得意として おります。 |
|---------------|---|

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。