

職務経歴書

| | |
|------|-------------|
| 更新日 | 2022年10月25日 |
| 更新担当 | 伊藤 |



| No. | 住所 |
|--------|--------|
| 400705 | 名古屋市南区 |
| 自己PR | 趣味/特技 |
| 一生懸命 | 絵を描く |

| 免許・資格 | 取得年月 |
|--------------|----------|
| ITパスポート | 2019年10月 |
| ネットマーケティング検定 | 2021年2月 |
| | 年 月 |
| | 年 月 |
| | 年 月 |

| PC経験ツール | | その他使用ツール |
|------------|---|-------------|
| Word | <input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input type="checkbox"/> 実務経験 | illustrator |
| Excel | <input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input checked="" type="checkbox"/> AVE関数 <input type="checkbox"/> IF関数 <input type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input type="checkbox"/> 実務経験 | Photoshop |
| PowerPoint | <input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる | |
| E-mail | <input type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など | |
| タイピング | <input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input checked="" type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能 | |

| 職 歴 | | | |
|------|---|-----------------------|--|
| 前職歴① | 在籍期間 | 0年6ヶ月 | ◆ソーシャルゲーム開発企業にてプランナー補助業務に従事 ○プランナー補助業務: 配布アイテム・イベント日程・ログインボーナス等の設定 |
| | 業種 | IT・通信・インターネット・WEB | ○デバック業務: 担当イベントのデバック業務 ○その他補助業務 |
| | 職種 | プランナー補助 | 等の業務に従事 |
| | 使用ツール | Excel | |
| 前職歴② | 在籍期間 | 0年4ヶ月 | ◆輸入雑貨販売企業にて事務業務に従事 ○受発注業務: 雑貨EC部門での受注、梱包、発送 |
| | 業種 | 商社 | ○HP修正業務: 簡単なHTML/CSSを用いた商品ページ作成 ○管理業務: 既存商品の管理、再出品業務 |
| | 職種 | 事務 | ○メール対応業務: 購入者・購入予定者からの問い合わせメール対応業務 等の業務に従事 ※契約内容と齟齬があり退社 |
| | 使用ツール | Excel、HTML、CSS | |
| 前職歴③ | 在籍期間 | 0年9ヶ月 | ◆ゲーム制作企業にてグッズ企画業務に従事 ○企画補助業務: 雑貨EC部門にてゲームイベントやEC施策に合わせた企画、 |
| | 業種 | IT・通信・インターネット・WEB | ○事務業務: パッケージ付属のグッズに関する企画等における企画書、予算書、イラスト依頼書、人月表作成など |
| | 職種 | 企画補助 | ○お問合せ対応: ECサイトのお客様対応(メール)など 等の業務に従事 ※コロナの影響で契約満了 |
| | 使用ツール | illustrator、Photoshop | |
| 前職歴④ | 在籍期間 | 0年3ヶ月 | ◆ゲーム制作企業にてデザイナー業務に従事 ○グラフィック作成: Photoshop、illustratorを使用して広告・ゲーム内に使用するグラフィックの作成 |
| | 業種 | IT・通信・インターネット・WEB | ○外注管理: 個人事業主に向け、ゲーム内イラスト作成の依頼、納期管理など 等の業務に従事 |
| | 職種 | デザイナー | ※経営不振により会社都合にて退社 |
| | 使用ツール | illustrator、Photoshop | |
| 備考 | 大学にて4年間デザイン・イラストに関し基礎を学び、実業務において実務経験をつまれてきた方です。 | | |

| | |
|-----------|---------------------|
| 採用担当のコメント | 穏やかな性格で、物腰の柔らかな方です。 |
|-----------|---------------------|

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。