

職務経歴書

更新日	2022年12月27日
更新担当	松川



No.	住所
204191	三重県鈴鹿市
自己PR	趣味/特技
丁寧、几帳面、粘り強い	身体を動かすこと

免許・資格	取得年月
実用英語技能検定試験 準2級合格	1994年 7月
全国商業高等学校協会英語検定試験 1級合格	1994年 9月
普通自動車運転免許取得	1997年 6月
ユーキャン介護事務管理士技能検定試験 合格	2016年 10月
日本医療事務協会医療事務検定試験 合格	2018年 9月

PC経験ツール		その他使用ツール
P C	Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験
	Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input type="checkbox"/> SUM関数 <input type="checkbox"/> AVE関数 <input type="checkbox"/> IF関数 <input type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験
	PowerPoint	<input type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる
	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など
	タイピング	<input checked="" type="checkbox"/> キーの位置把握 <input type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能

職 歴			
前職歴①	在籍期間	2年 1ヶ月	医療クリニックにて医療事務として従事 患者様対応、電話対応、カルテ作成、カルテ管理、健診予約、健診準備、診療費用計算等を行っておりました。
	業種	医療・介護・福祉	
	職種	医療事務	
	使用ツール	専用ソフト	
前職歴②	在籍期間	6年 7ヶ月	介護デイサービスにて介護事務として従事 介護保険請求業務全般、勤怠管理(70名)、庶務、書類作成等、備品管理、新入社員の受け入れ準備を行っておりました。
	業種	医療・介護・福祉	
	職種	介護事務	
	使用ツール	Excel・Word	
前職歴③	在籍期間	2年 1ヶ月	病院にて医療事務として従事 会計業務、患者様対応、カルテ作成、カルテ管理、レセプト確認、調剤補助等を行っておりました。
	業種	医療・介護・福祉	
	職種	医療事務	
	使用ツール	専用ソフト	
前職歴④	在籍期間	5年 0ヶ月	観光施設にてフロントスタッフとして従事 ホテルフロントにてお客様の受け入れ、修学旅行生等、団体のお客様の受け入れ、電話対応、予約入力業務、翌日の受け入れ準備を行っておりました。
	業種	旅行・ホテル	
	職種	フロントスタッフ	
	使用ツール		
備考	資格は他にも、ユーキャン医療事務認定実務者試験(2021年05月合格)があります。		

採用担当のコメント	事務職としてサポート業務に積極的に取り組み周囲と協調性をもって業務を行っておりました。 過去に医療事務や介護事務など長く勤めており得意分野としておりますが、培ったサポート力を活かして一般事務などにも活躍が期待できる方です。
-----------	--

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。