

職務経歴書

更新日	2022年12月21日
更新担当	松川



No.	住所
204227	三重県いなべ市
自己PR	趣味/特技
親しみやすい性格	ゲーム

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種免許	2010 年 4 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

PC経験ツール		その他使用ツール
P C	Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験
	Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input checked="" type="checkbox"/> AVE関数 <input checked="" type="checkbox"/> IF関数 <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 <input checked="" type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース（フィルタ） <input type="checkbox"/> グラフ作成（複合グラフ、散布図、レーダーチャート） <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験
	PowerPoint	<input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる
	E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など
	タイピング	<input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input checked="" type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input checked="" type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能

職 歴			
前職歴①	在籍期間	2 年 1 ヶ月	産業用機器洗浄メーカーにて一般事務として従事 電話・来客対応、見積書、請求書、注文書、請求書、納品書作成、備品管理・発注業務、 報告書作成を行っておりました。
	業種	メーカー	
	職種	一般事務	
	使用ツール	Excel・Word・PowerPoint	
前職歴②	在籍期間	3 年 1 ヶ月	コールセンター事業会社にてテレフォンオペレーターとして従事 インターネット回線やケーブルテレビに関する電話対応業務（一日40件）、対応履歴データ入力、 施行会社の連絡を行っておりました。ご自宅に訪問をしない業務は全て対応しておりました。
	業種	サービス	
	職種	テレフォンオペレーター	
	使用ツール	専用システム	
前職歴③	在籍期間	3 年 1 ヶ月	自動車部品製造メーカーにて組立作業員として従事 手のひらサイズ製品を拡大鏡を使用してキズや空気圧を使用して漏れがないかの外観検査を 行っておりました。その他に簡易的な組立作業やパソコンを使い部品の数値検査、改善提案の 提出にも携わっておりました。
	業種	メーカー	
	職種	組立作業員	
	使用ツール	専用機器	
前職歴④	在籍期間	4 年 4 ヶ月	婦人靴販売店にて販売スタッフとして従事 来店されたお客様へ商品の説明、コーディネート提案提案、在庫管理、発注管理、レイアウト 作成を行っておりました。
	業種	ファッション・コスメ	
	職種	販売スタッフ	
	使用ツール		
備考			

採用担当 のコメント	落ち着きがあり親しみやすい性格のため、周囲とすぐに馴染むことでチームワークを活かして取り組むことが出来ます。 前職では日常的にパソコンを使用しておりましたので、オフィスワークとしての業務にも対応が出来ます。
---------------	--

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。