

職務経歴書

更新日	2022年12月23日
更新担当	松川



No.	住所
401995	一宮市
自己PR	趣味/特技
何事も正確性をもって対応 コミュニケーションスキルが高い	ネイル、ゴルフ

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種運転免許	2005年4月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

PC経験ツール		その他使用ツール
Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input type="checkbox"/> SUM関数 <input type="checkbox"/> AVE関数 <input type="checkbox"/> IF関数 <input type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
PowerPoint	<input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる	
E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など	
タイピング	<input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input checked="" type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input checked="" type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能	

職 歴			
前職歴①	在籍期間	1年8ヶ月	医薬品販売卸会社にて営業事務として従事 営業フォロー業務としてオンライン受注のエラー等の切り替え作業、電話での受発注及び発伝、問い合わせ対応、配送手配専用システム、電話対応を行ってりました。
	業種	流通・小売	
	職種	営業事務	
	使用ツール	Excel・Word	
前職歴②	在籍期間	5年0ヶ月	アパレル用品販売店にて販売スタッフとして従事 来店されたお客様へ商品の説明、お会計業務、コーディネート提案、在庫管理、発注管理、レイアウト作成を行ってりました。
	業種	ファッション・コスメ	
	職種	販売スタッフ	
	使用ツール		
前職歴③	在籍期間	4年6ヶ月	精密部品製造メーカーにて一般事務として従事 電話・来客対応、契約書の作成、勤怠管理、各種データ入力作業、備品の管理及び受発注、社内掲示書類作成を行ってりました。
	業種	メーカー	
	職種	一般事務	
	使用ツール	Excel・Word	
前職歴④	在籍期間	1年9ヶ月	アパレル用品販売店にて販売スタッフとして従事 来店されたお客様へ商品の説明、コーディネート提案、在庫管理、発注管理、レイアウト作成、売上管理を行ってりました。
	業種	ファッション・コスメ	
	職種	販売スタッフ	
	使用ツール		
備考			

採用担当のコメント	親しみやすく温かな性格の方で、高いコミュニケーションスキルを持ち合わせております。周囲としっかり連携を取って円滑に業務を進めることを得意としているためチームとして取り組む業務はもちろん、事務業務など幅広い職種に対応が出来る方です。
-----------	---

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。