

# 職務経歴書

|      |           |
|------|-----------|
| 更新日  | 2024年7月5日 |
| 更新担当 | 松川        |



| No.                   | 住所         |
|-----------------------|------------|
| 205024                | 四日市市       |
| 自己PR                  | 趣味 or 特技   |
| 真面目な性格<br>何事も前向きに取り組む | 洋裁、アクセサリ作り |

| 免許・資格      | 取得年月    |
|------------|---------|
| 普通自動車第一種免許 | 2005年3月 |
|            |         |
|            |         |
|            |         |

| PC経験ツール    |   | その他使用ツール |
|------------|---|----------|
| Word       | <input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input type="checkbox"/> 表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験  |          |
| Excel      | <input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input checked="" type="checkbox"/> SUM関数 <input type="checkbox"/> AVE関数 <input type="checkbox"/> IF関数 <input checked="" type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ)<br><input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験 |          |
| PowerPoint | <input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる   |          |
| E-mail     | <input type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など  |          |
| タイピング      | <input type="checkbox"/> キーの位置把握 <input type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input checked="" type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能   |          |

| 職 歴  |                               |           |  |
|------|-------------------------------|-----------|--|
| 前職歴① | 在籍期間                          | 1年1ヶ月     | 硝子や住宅設備卸会社にて営業事務として従事<br><br>・取引先の注文があった際の受発注対応、専用ソフトにてデータ入力<br>・見積書作成、請求書作成、商品の棚卸作業<br>・来客/電話対応を行ってまいりました。        |
|      | 業種                            | 建築・土木・不動産 |  |
|      | 職種                            | 営業事務      |  |
|      | 使用ツール                         |           |  |
| 前職歴② | 在籍期間                          | 4年8ヶ月     | 物流会社にて物流事務として従事<br><br>・納品に関する問い合わせ対応、FAXにて送れてくる発注書の管理<br>・専用システムにてデータ入力、商品にエラーが出た際の対応、納品遅延に関するイレギュラー対応を行ってまいりました。 |
|      | 業種                            | 運輸・郵便     |  |
|      | 職種                            | 物流事務      |  |
|      | 使用ツール                         | 専用システム    |  |
| 前職歴③ | 在籍期間                          | 1年10ヶ月    | 家電用品販売店にて販売員として従事<br><br>・来店されたお客様対応として商品の説明や提案、工期の確認を行う。<br>・事務作業として請求書作成、専用システムにて顧客情報登録を行ってまいりました。               |
|      | 業種                            | 卸売・小売     |  |
|      | 職種                            | 販売員       |  |
|      | 使用ツール                         | 専用システム    |  |
| 前職歴④ | 在籍期間                          | 1年10ヶ月    | 発酵乳飲料製造メーカーにて販売員として従事<br><br>・担当するエリア内で商品を顧客に販売や配達業務<br>・新商品の紹介やキャンペーンの案内、特典の提供<br>・在庫管理を行ってまいりました。                |
|      | 業種                            | 製造        |  |
|      | 職種                            | 販売員       |  |
|      | 使用ツール                         |           |  |
| 備考   | 前職歴⑤ 外構工事会社にて一般事務として従事(2年4ヶ月) |           |  |
|      | 前職歴⑥ ゴルフ場にて受付事務として従事(1年4ヶ月)   |           |  |

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。