

職務経歴書

更新日	2024年9月10日
更新担当	松川



No.	住所
402842	愛知県弥富市
自己PR	趣味 or 特技
理解力があり、新しいことを覚えるのが早い	飲食店巡り

免許・資格	取得年月
普通自動車免許第一種(AT限定)	2008年6月

PC経験ツール		その他使用ツール
Word	<input checked="" type="checkbox"/> 書体の変更 <input checked="" type="checkbox"/> 表の作成 <input checked="" type="checkbox"/> 画像挿入 <input type="checkbox"/> 段組 <input type="checkbox"/> インデント <input type="checkbox"/> 差し込み印刷 <input type="checkbox"/> アウトライン <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
Excel	<input checked="" type="checkbox"/> 書式設定 <input type="checkbox"/> SUM関数 <input type="checkbox"/> AVE関数 <input type="checkbox"/> IF関数 <input type="checkbox"/> グラフ作成 <input type="checkbox"/> VLOOKUP <input type="checkbox"/> データベース (フィルタ) <input type="checkbox"/> グラフ作成 (複合グラフ、散布図、レーダーチャート) <input type="checkbox"/> VBA作成 <input type="checkbox"/> マクロ作成 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験	
PowerPoint	<input checked="" type="checkbox"/> 文章や表の作成 <input type="checkbox"/> スライド機能の使用 <input type="checkbox"/> アニメーション設定 <input checked="" type="checkbox"/> 実務経験 <input type="checkbox"/> プレゼンができる	
E-mail	<input checked="" type="checkbox"/> 社内での使用経験 <input type="checkbox"/> お客様との使用経験 <input checked="" type="checkbox"/> 報告やクレーム対応など	
タイピング	<input checked="" type="checkbox"/> キーの位置把握 <input type="checkbox"/> 自分は普通より早いと思う <input type="checkbox"/> ほぼブラインドタッチ可能 <input type="checkbox"/> ブラインドタッチ可能	

職 歴			
前職歴①	在籍期間	3年3ヶ月	ファーマーズ マーケットにて販売スタッフ兼事務として従事 ・販売スタッフではお客様が購入される商品のレジ会計業務、食材等の商品の陳列・補充、商品管理を行ってまいりました。 ・事務では専用PCを使用して在庫発注、またイベント企画を任されており、イベントの立案、イベント実施、POP作成など行っていました。
	業種	卸売・小売	
	職種	販売スタッフ事務	
	使用ツール	専用システム	
前職歴②	在籍期間	0年9ヶ月	総合病院にて医療事務として従事 ・人間ドックの受付を行い、必要な書類の確認や記入の依頼、基本情報を確認し、検査の流れについて説明を行う。 ・専用パソコンを使用して個人情報の入力、診断結果の発送を行っていました。
	業種	医療・介護・福祉	
	職種	医療事務	
	使用ツール	専用システム	
前職歴③	在籍期間	1年8ヶ月	アミューズメント施設にてカメラマンとして従事 ・施設に来館されたお客様に対して呼び込みを行い、一眼レフを使用して写真撮影を行う。 ・撮影した写真をお客様へ見せて、購入していただく営業を行っていました。
	業種	サービス	
	職種	カメラマン	
	使用ツール	一眼レフ	
前職歴④	在籍期間	4年3ヶ月	レンタルDVD・販売店にて販売スタッフとして従事 ・来店されたお客様からの問い合わせ対応、レジ会計業務、商品の予約対応。 ・商品の陳列や補充、在庫管理、レイアウト作成。 ・パソコンを使用してのシフト作成、本社から連絡対応、売上管理と会議にて報告を行っていました。
	業種	卸売・小売	
	職種	販売スタッフ事務	
	使用ツール	専用システム	
備考	前職歴①を退職後は市役所にて期間限定の事務として従事してまいりました。		

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。