

職務経歴書

更新日	2024年9月30日
更新担当	東



No.	住所
205117	三重県四日市
自己PR	趣味 or特技
真面目にコツコツと業務をすすめていくことができる	手芸、ランニング

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種運転免許	2007年10月
栄養士	2007年3月

◎:実務経験あり / ○:知識有り

PC経験ツール										
P C	Word	入力	◎	表の作成		画像挿入		段組み		そ の 他 ツ ー ル
		インデント		差し込み印刷		アウトライン		校正機能の設定		
	Excel	表へのデータ入力	◎	SUM関数		AVE関数		IF関数		
		グラフ作成		VLOOKUP		VBA作成		マクロ作成		
	PowerPoint	文書の作成	◎	スライド機能		アニメーション使用		プレゼンテーション		
	メール	社内でのやり取り		社外とのやり取り		クレーン対応		報告連絡		
タイピング	キー位置の把握	◎	ほぼブラインドタッチ		ブラインドタッチ可能		打ち込みが速い			

職 歴			
前職歴①	在籍期間	2年3ヶ月	給食センターにて調理員として従事
	業種	旅行・ホテル・飲食	・献立表に基づいて学校給食と病院食の調理、材料の下処理、盛り付け。 ・調理器具の洗浄消毒、食器洗浄、ゴミ処理、片付け、調理器具整頓、調理場清掃を行って おりました。
	職種	調理員	
	使用ツール		
前職歴②	在籍期間	4年10ヶ月	自動車部品製造業にて一般事務として従事
	業種	製造	・自動車部品の受発注業務、ISOの審査に関する資料作成、部品梱包、宅配便対応。 ・納品書作成、請求書作成、電話対応、メール対応、備品管理、備品発注。 ・勤怠管理、経費精算、部署内の残業時間管理、社内掲示作成を行っておりました。
	職種	一般事務	
	使用ツール	Excel、Outlook、Word、PowerPoint	
前職歴③	在籍期間		
	業種		
	職種		
	使用ツール		
備考	・職歴②に関しては、業種・職種が類似しているため2社の職歴を合算しております。 ・職歴間の空白期間に関しては、ご主人様の海外赴任へ同行や家事育児に専念されていた期間となります。		

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。