

職務経歴書

更新日	2024年11月15日
更新担当	東



No.	住所
204783	四日市市
趣味 or 特技	通勤方法
野球観戦	車・公共交通機関

免許・資格	取得年月
普通自動車第1種運転免許	2013年5月
丙種危険物取扱者	2017年12月

◎:実務経験あり / ○:知識有り

PC経験ツール										
P C	Word	入力	◎	表の作成		画像挿入		段組み		そ の 他 ツ ー ル
		インデント		差し込み印刷		アウトライン		校正機能の設定		
	Excel	表へのデータ入力	◎	SUM関数		AVE関数		IF関数		
		グラフ作成		VLOOKUP		VBA作成		マクロ作成		
	PowerPoint	文書の作成	◎	スライド機能		アニメーション使用		プレゼンテーション		
	メール	社内でのやり取り	◎	社外とのやり取り		クレーン対応		報告連絡		
タイピング	キー位置の把握		ほぼブラインドタッチ	◎	ブラインドタッチ可能		打ち込みが速い			

職 歴			
前職歴①	在籍期間	0年9ヶ月	自動車部品製造業にてピッキング・分析作業員として従事
	業種	製造	・ハーネス製造部署にて、1日20回ほど指示書に沿って部品のピッキング、台車を使い他部署へ受け渡し、部品確認。(0年5ヶ月)
	職種	ピッキング・分析	・分析部署にて、PH測定器やメスシリンダーを使用してニッケル等薬品の分析、濃度調査、調査結果データ入力、器具洗浄、外部業者より薬品の受け取り、再測定を行っておりました。(0年4ヶ月)
	使用ツール	Excel、専用システム	
前職歴②	在籍期間	7年0ヶ月	スーパーにて接客スタッフとして従事
	業種	サービス	・販売、商品陳列、棚卸し、レジ業務、金銭管理、袋詰め、POP掲示。
	職種	接客スタッフ	・総菜調理、調理器具洗浄、プライスカード作成、ラベル作成。
	使用ツール	Word、PowerPoint	
前職歴③	在籍期間	3年2ヶ月	飲食店にて接客スタッフとして従事
	業種	サービス	・品出し、注文受付、ドリンク作り、提供、プライスカード差し替え、掲示物張替。
	職種	接客スタッフ	・トレイ回収、トングや食器類洗浄、店内清掃、カトラリー補充、在庫管理。
	使用ツール		
備考	前職歴②退職後は、短期で携帯販売店にて販売員として経験があります。(0年4ヶ月)		

※個人情報が特定できないよう配慮しておりますが、印刷して使用する際は十分ご注意ください。

※職務経歴書については経歴の新しいものから抜粋して掲載しております。