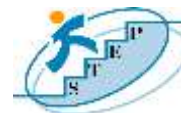


職務経歴書



NO	200-1728	住所	鈴鹿市
自己PR	明るく元気	趣味/ 特技	料理

更新日	2017年10月10日
更新担当	南

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種運転免許 取得	H.24 年 11 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

経験ツール		
P C	WORD	図や表を挿入して作成が出来る
	EXCEL	表の作成、合計の計算などが出来る
	PowerPoint	文章や表を作成できる
そ の 他	メール	お客様や上司とメールのやりとりの経験がある
	タイピング	打ち込むスピードに自信が無い

職 歴			
前職歴1	在籍期間	年 7 ヶ月	○シルバー・皮製品を扱っているアパレル店にて正社員として従事
	業種	アパレル	・アルバイト⇒正社員
	職種	接客	・販売員として、発注、在庫管理、シルバーの溶接作業など店内業務全般を行っていました。
	使用ツール		
前職歴2	在籍期間	1 年 3 ヶ月	○婦人服店(アパレル)にて準社員として従事
	業種	アパレル	・サブリーダーとして、店内のディスプレイや管理業務、他店舗への応援なども行っていました。
	職種	接客	
	使用ツール		
前職歴3	在籍期間	1 年 1 ヶ月	○開業医 眼科クリニックにて正社員として従事
	業種	医療	・受付業務では受付全般とレセプト入力を行っていました。
	職種	受付・助手	・手術助手としては、患者さまのフォローを行っていました。
	使用ツール		
前職歴4	在籍期間	年 8 ヶ月	○ゴム製品 製造会社にて正社員として従事
	業種	製造業	・出荷管理業務を行っていました。
	職種	出荷事務	現場で出荷作業と出荷伝票などの発行を行う、事務と現場の半々の業務を担当していました。
	使用ツール		
前職歴5	在籍期間	年 ヶ月	
	業種		
	職種		
	使用ツール		
備考			

採用担当のコメント	明るく元気。接客業など人と関わる業務が多かったのでコミュニケーション能力◎の方です。 お若い方ですが、製造業での経験もあるため、様々な業務に対しておススメできる人材だと思われます。
-----------	---