

職務経歴書



NO	200-1827	住所	四日市市
自己PR	一生懸命	趣味/特技	バスケットボール

更新日	2018年1月31日
更新担当	酒井

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種運転免許	H19 年 月
NPO法人ドットジェイピー(議員インターンシップ)	H21 年 月
Microsoft office specialist word2003合格	H23 年 月
Microsoft office specialist excel2003合格	H23 年 月
ファイナンシャルプランニング技能士検定3級	H26 年 月
日本商工会議所簿記検定2級	H26 年 月
	年 月

経験ツール	
P C	WORD 目次機能などの文書管理が出来る
	EXCEL 複合グラフ作成や抽出・参考などの関数が出る
	PowerPoint スライドを使用してプレゼン出来る
その他	Eメール お客様や上司とメールのやりとりの経験がある
	タイピング ブラインドタッチ可能

職 歴

前職歴①	在籍期間	0 年 3 ヶ月	○住宅設備製造会社にて製造ライン業務 ・住宅の外壁を積み重ねスケールを用いてサイズの測定及び確認業務を担当。
	業種	製造業	
	職種	製造ライン	
	使用ツール		
前職歴②	在籍期間	0 年 6 ヶ月	○航空写真・地図作成会社にてデータ入力業務 ・航空写真で撮影した写真データを取り込み地図作成データに変換業務、土地のボーリング調査結果のデータ入力業務を担当。
	業種	サービス業	
	職種	データ入力	
	使用ツール		
前職歴③	在籍期間	0 年 6 ヶ月	○大型ショッピングセンター事務所にて売上管理業務 ・直営店舗の売上管理、売上入力、売上アップのためのイベント提案、客足動向調査を担当。
	業種	小売業	
	職種	事務職	
	使用ツール		

備考	
----	--

採用担当のコメント	<p>勤勉で何事も一生懸命に取り組む方です。性格的にはおとなしいですが高校時代にバスケット部に所属していたのでコミュニケーションも問題ありません。</p>
-----------	---

