

職務経歴書 No. 1



NO	200-1866	住所	四日市市
自己PR	明るい	趣味/ 特技	映画鑑賞

更新日	2018年3月8日
更新担当	今泉

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種免許	平成21年 7 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

経験ツール		
P C	WORD	学校で学んだ程度・入力程度
	EXCEL	学校で学んだ程度・入力程度
	PowerPoint	
そ の 他	Eメール	PCでのEメールの送受信が出来る
	タイピング	ブラインドタッチ可能

職 歴			
前職歴1	在籍期間	2 年 3 ヶ月	●クレジットカード会社にて電話事務に従事
	業種	金融業	クレジット契約者の顧客情報入力や内容確認の電話対応などを担当しておりました。
	職種	コールセンター	シフト勤務をこなし、毎日たくさんの人と会話をするのでコミュニケーションをしっかりとることを心掛けておりました。
	使用ツール	エクセル、ワード	
前職歴2	在籍期間	1 年 2 ヶ月	●大手携帯電話のキャリアにて電話事務に従事
	業種	サービス業	顧客情報の入力や、変更内容などを確認しデータの編集などを担当しておりました。
	職種	コールセンター	データ入力がメインの仕事だったため、入力ミスなどが無いよう、何事もよく確認し対応することを心掛けておりました。
	使用ツール	エクセル、ワード	
前職歴3	在籍期間	2 年 7 ヶ月	●大手引越センターにて事務と軽作業に従事
	業種	サービス業	引越作業の全般を担当しておりました。
	職種	一般事務/軽作業	また、お客様対応もしておりました。
	使用ツール	なし	
前職歴4	在籍期間	3 年 10 ヶ月	●保育園にて保育補助に従事
	業種	教育	担任の先生の補助を行い、保護者対応も行っておりました。
	職種	保育士	書類関係の対応以外の全ての業務を担当しておりました。
	使用ツール		
前職歴5	在籍期間	0 年 9 ヶ月	●電子メーカーにて軽作業に従事
	業種	メーカー	部品の組み立てやプリンターに関わる部品の組み立てを担当しておりました。
	職種	軽作業	細かい作業が多かったため、ミスをおこさないよう細心の注意を払い、日々仕事をしておりました。
	使用ツール		

職務経歴書 No. 2

職 歴		
前職歴6	在籍期間	年 月
	業種	
	職種	
	使用ツール	
前職歴7	在籍期間	年 月
	業種	
	職種	
	使用ツール	
前職歴8	在籍期間	年 月
	業種	
	職種	
	使用ツール	
前職歴9	在籍期間	年 月
	業種	
	職種	
	使用ツール	
前職歴10	在籍期間	年 月
	業種	
	職種	
	使用ツール	
備考		

採用担当のコメント	
-----------	--

