

職務経歴書



NO	200-1972	住所	四日市市
自己PR	行動力がある	趣味/特技	料理

更新日	2018年6月14日
更新担当	今泉

免許・資格	取得年月
栄養士資格	H24 年 3 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月
	年 月

経験ツール		
P C	WORD	図や表を挿入して作成が出来る
	EXCEL	表の作成、合計の計算などが出来る
	PowerPoint	スライド機能が使用出来る
そ の 他	Eメール	お客様や上司とメールのやりとりの経験がある
	タイピング	打ち込むスピードは普通より早い

職 歴

前職歴①	在籍期間	3 年 7 ヶ月	○病院にて栄養士として従事 ・病院の中で、入院されている患者様に対しての献立を作成したり、食材を発注するといった業務を担当。 ・患者様と会話をし、その方に合った内容の栄養を検討。また、調理についても調理師の方のサポートも実施。
	業種	医療	
	職種	栄養士	
	使用ツール		

前職歴②	在籍期間	2 年 7 ヶ月	○フロアマットの販売・リースを行っている企業にて営業事務として従事 ・一般家庭や企業様向けの入口などに敷かれているフロアマットのリース販売などで営業をしている方のフォローとして営業事務として従事。具体的には、電話対応、来客対応、請求書作成、見積書作成、売掛金業務、買掛業務、受発注管理を行っていた。
	業種	サービス業	
	職種	営業事務	
	使用ツール		

前職歴③	在籍期間	年 月	
	業種		
	職種		
	使用ツール		

備考	
----	--

採用担当のコメント	コミュニケーション能力や、事務能力はしっかりしており、しっかりと責任をもって業務に取り組める人材です。 年齢も若く、吸収力も高いため早い成長も見込めます。
-----------	--

