

職務経歴書



NO	202056	住所	桑名市
自己PR	明るい	趣味/特技	スノーボード

更新日	2018/8/23
更新担当	寺尾香澄

免許・資格	取得年月
普通自動車第一種運転免許	2006年3月

経験ツール	
P C	Word/図や表を挿入して作成ができる
	Excel/グラフ作成や集計などができる
	PowerPoint/文章や表を作成できる
	Eメール/お客様や上司とメールのやりとりの経験がある
タイピング/打ち込むスピードは普通より早いと思う	
そ の 他	

職 歴			
前職歴①	在籍期間	6 年 0 ヶ月	○大型量販店にて携帯販売の接客を担当。
	業種	サービス関連	大手家電量販店での接客を対応。携帯の機能説明や契約に必要な手続きなどを行いました。
	職種		その他にも、使い方の問合せ対応なども行いました。
	使用ツール		
前職歴②	在籍期間	3 年 8 ヶ月	○大手携帯ショップにて接客を担当。
	業種	サービス関連	インターネット回線の契約、故障受付やプラン変更などのアフターサービス全を担当しました。その他にも新人スタッフの立ち居振る舞いなど教育を担当しました。
	職種		また、タブレット販売のリーダーとなり、販売台数UPに向けた販促ツールの作成や販売台数の管理などを行いました。
	使用ツール		
前職歴③	在籍期間	0 年 11 ヶ月	○東京にて大型量販店の携帯販売員を担当。
	業種	サービス関連	インターネット回線の契約や売り場作り(POP作成)、クレーム対応などを行いました。
	職種		その他にも、新人教育、シフト表の作成、資料作成(注意事項など)の作成も行いました。
	使用ツール		
前職歴④	在籍期間	0 年 11 ヶ月	○大手電機メーカーのグループ会社にて総務を担当。
	業種	メーカー関連	人事総務の窓口を担当し社内研修の設営及びサポート、社内外の研修の受付申し込み、TOEIC試験の司会進行、外部機関や外部講師との連絡スケジュール調整などを行いました。
	職種		その他にも、労務管理として、残業時間の管理。庶務業務として、新入社員の入社手続きなどを行いました。
	使用ツール		
前職歴⑤	在籍期間	年 ヶ月	
	業種		
	職種		
	使用ツール		
備考	現住所は、桑名ですが松阪に転居予定です。		

採用担当のコメント	明るく笑顔が素敵な方です。コミュニケーション能力も高く、自分の意見をしっかりと伝えることができます。サービス業から総務経験もあるのでオススメの人材です！
-----------	--

