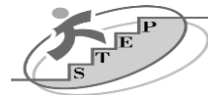


職務経歴書



NO	202376	住所	三重県三重郡朝日町
自己PR	社交的・明るい	趣味/特技	バレーボール・料理

更新日	2019/7/5
更新担当	久保卓哉

免許・資格	取得年月
簿記検定(日商3級)	2014年2月
ビジネス文章検定1級	2014年6月
簿記検定(全商2級)	2015年1月
情報処理検定(1級)	2015年1月
普通自動車第一種運転免許	2016年3月

経験ツール	
P C	Word/目次機能などの文書管理ができる
	Excel/グラフ作成や集計などができる
	PowerPoint/スライドを使用してプレゼンができる
	Eメール/お客様や上司とメールのやりとりの経験がある
	タイピング/打ち込むスピードは普通より早いと思う
そ の 他	

職 歴				
前職歴①	在籍期間	1 年 4 ヶ月	運輸関連会社にて事務業務に従事	
	業種	運輸関連	電話対応、相客対応、顧客の貯金管理業務、お客からの郵便物の預かり、切手の販売、保険に関する見積書作成、物品販売業務、POP作成ディスプレイ、ウェルカムボードの作成を担当。	
	職種	事務職		
	使用ツール			
前職歴②	在籍期間	1 年 4 ヶ月	耳鼻咽喉科にて受付業務に従事	
	業種	医療・介護・福祉関連	開店準備、受付、会計、電話対応、カルテ作成及び管理、レセプト作成・点検・請求、薬剤や診療材料の管理、看護助手、新人育成(3名)、経理補助、書類作成、POP作成業務を担当。	
	職種	受付事務		
	使用ツール			
前職歴③	在籍期間	年 ヶ月		
	業種			
	職種			
	使用ツール			
備考				

採用担当のコメント	比較的若い人材です。接客業の経験があり周囲とのコミュニケーションを取るのには得意としております。明るく社交的な性格なので新しい環境にもすぐに馴染める人材です。
-----------	---

