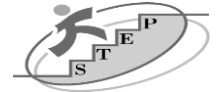


職務経歴書



NO	202959	住所	愛知県名古屋市北区
自己PR	真面目・責任感強い・落ち着きがある	趣味/特技	TRPG(ボードゲーム)

更新日	2020/11/20
更新担当	松川誠

免許・資格	取得年月
日本漢字能力検定2級	2005年7月

経験ツール	
P C	Word/図や表を挿入して作成ができる
	Excel/グラフ作成や集計などができる
	PowerPoint/スライドを使用してプレゼンができる
	Eメール/資料の添付や一括送信などができる
その他	

職 歴			
前職歴①	在籍期間	9 年 7 ヶ月	◆日用雑貨類小売販売店にて販売員として従事
	業種	流通・小売関連	○接客・販売(精算、陳列、受発注、クレーム対応、商品説明、売上管理)。○新人教育・指導(外国人スタッフを含む20名、レジ操作、清掃、商品の説明等)。○4店舗の管理(ヘルプ対応、店長不在時の責任者としてクレーム対応を任される)
	職種	販売	○レイアウト作成(本部から依頼対応、店長に店舗ごとに客層に合わせた配置提案)。○自己研磨(社内研修に積極的に参加、都度変更のある仕組みを早期取得するため)
	使用ツール		
前職歴②	在籍期間	年 ヶ月	
	業種		
	職種		
	使用ツール		
前職歴③	在籍期間	年 ヶ月	
	業種		
	職種		
	使用ツール		
備考			

採用担当のコメント	販売の経験を活かした折衝業務と数多くのスタッフ管理を行っていたため取りまとめ業務も出来る人材です。学生の時にはPCに関するサークルに所属していたため、Excel・Word・PowerPointも使用できます。
-----------	--

